

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN INCLUHIRE

Versie van [februari] 2024

1. Algemeen

- 1.1 Includhire is een eenmanszaak, gedreven voor rekening en risico van J.A. Hoekstra.
- 1.2 Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere offerte, opdracht, vervolgoopdracht en overeenkomst tussen Includhire (“**Opdrachtnemer**”) en een opdrachtgever van Opdrachtnemer (“**Opdrachtgever**”). De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.3 Deze algemene voorwaarden zien zowel op (i) het verlenen van diensten op ad-interim basis, (ii) het geven van trainingen, presentaties en lezingen en (iii) het adviseren over en het opstellen van beleidsstukken, zoals strategische plannen, en plannen van aanpak, door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever.
- 1.4 Van deze algemene voorwaarden kan slechts schriftelijk door partijen worden afgeweken.

2. Offertes

- 2.1 Opdrachtnemer kan niet aan zijn offertes worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
- 2.2 De in een offerte vermelde prijzen zijn exclusief btw en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven. Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod dan is Opdrachtnemer daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Opdrachtnemer anders aangeeft.
- 2.3 Een overeenkomst van opdracht komt pas tot stand nadat de opdracht door Opdrachtnemer uitdrukkelijk is aanvaard. Een opdracht geldt als aanvaard (i) indien partijen een (schriftelijke) overeenkomst van opdracht hebben getekend, (ii) Opdrachtgever een door Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever opgesteld concept document dan wel een uitgebracht advies in ontvangst neemt of (iii) zodra Opdrachtnemer bevestiging heeft ontvangen van Opdrachtgever op basis van een offerte. Bevestiging kan schriftelijk (bij brief) of per mail gebeuren.

3. Tarieven en betalingen

- 3.1 Opdrachtnemer declareert de werkzaamheden die bestaan uit ad-interim diensten en het adviseren over en opstellen van beleidsstukken op basis van gewerkte tijd tegen de overeengekomen tarieven, vermeerderd met ter uitvoering van een opdracht gemaakte specifieke onkosten, tenzij schriftelijk anders door partijen is overeengekomen.
- 3.2 Voor de werkzaamheden van Opdrachtnemer bestaande uit het geven van trainingen, presentaties en lezingen door Opdrachtnemer is een honorarium verschuldigd op basis van het overeengekomen dagdeel- en/of producttarief. Een dagdeel is een middag, ochtend of een avond.
- 3.3 Het honorarium voor het geven van trainingen, presentaties en lezingen door Opdrachtnemer is, tenzij anders bepaald, exclusief de kosten van een eventuele accommodatie (trainingsruimte, hulpmiddelen en/of overnachtingskosten) en studiemateriaal, inclusief reiskosten en administratiekosten, tenzij schriftelijk anders door partijen is overeengekomen.

- 3.4 Opdrachtnemer zal voor de verrichte werkzaamheden maandelijks aan Opdrachtgever een factuur (doen) zenden en wel zo spoedig mogelijk na afloop van een maand.
 - 3.5 Opdrachtgever kan bezwaren tegen een declaratie tot 30 dagen na de declaratiedatum schriftelijk aan Opdrachtnemer meedelen. Blijft een dergelijke mededeling achterwege, dan geldt de declaratie als aanvaard.
 - 3.6 De betalingstermijn van facturen van Opdrachtnemer bedraagt, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, 30 dagen na factuurdatum.
 - 3.7 Opdrachtgever verricht de aan Opdrachtnemer verschuldigde betalingen zonder korting of verrekening, behoudens verrekening met op de overeenkomst betrekking hebbende verrekenbare voorschotten, die aan Opdrachtnemer zijn betaald. Opdrachtgever is niet gerechtigd betaling van facturen van reeds verrichte werkzaamheden op te schorten.
 - 3.8 Opdrachtnemer kan diensten aanbieden die geheel of gedeeltelijk vooraf worden gefactureerd, zoals deelname aan trainingen, presentaties en lezingen.
 - 3.9 Indien Opdrachtgever (de) kosten vooraf heeft voldaan, en Opdrachtnemer de dienst niet kan leveren door overmacht of een tekort aan inschrijvingen, wordt het betaalde bedrag binnen 30 dagen terugbetaald aan Opdrachtgever.
 - 3.10 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de tarieven tussentijds te wijzigen, en alsdan op basis van de consumentprijsindex (CPI), reeks CPI Alle Huishoudens, zoals wordt gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS). Dit doet Opdrachtnemer niet tijdens lopende opdrachten. Voor een verlenging van de opdracht bij dezelfde opdrachtgever, kan de tariefsverhoging wel worden doorgevoerd, op basis van een nieuwe overeenkomst en in overleg.
- 4. Contractduur, uitvoeringstermijnen, uitvoering en wijziging overeenkomst**
- 4.1 De overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit, zoals het geven van een (een) training(en), (een) presentatie(s) of (een) lezingen of het opstellen van beleidsstukken, of indien partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.
 - 4.2 Is voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn.
 - 4.3 Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren, een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap. De verplichtingen die Opdrachtnemer met de opdracht aangaat, hebben te allen tijde het karakter van een inspanningsverplichting.
 - 4.4 Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele tekortkomingen van deze derden noch voor schade die hiermee in verband staat.
 - 4.5 Indien door Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerker(s) in redelijkheid gewenste faciliteiten, informatie en materialen. Opdrachtgever zal zorgdragen voor de veiligheid van (medewerkers van) Opdrachtnemer dat in het bedrijf van Opdrachtgever of op zijn verzoek op een andere locatie aanwezig is.
 - 4.6 In overleg met Opdrachtnemer, zorgt Opdrachtgever voor een geschikte trainingsruimte met audiovisuele middelen, zoals een beamer. Opdrachtgever zorgt op verzoek van Opdrachtnemer voor aanvullende hulpmiddelen zoals vermeld in de offerte.

- 4.7 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/ of onvolledige gegevens.
- 4.8 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan. Indien de aard, omvang of inhoud van de overeenkomst, al dan niet op verzoek of aanwijzing van Opdrachtgever, van de bevoegde instanties et cetera, wordt gewijzigd en de overeenkomst daardoor in kwalitatief en/ of kwantitatief opzicht wordt gewijzigd, dan kan dit consequenties hebben voor hetgeen oorspronkelijk overeengekomen werd. Daardoor kan ook het oorspronkelijk overeengekomen bedrag worden verhoogd of verlaagd. Opdrachtnemer zal daarvan zoveel als mogelijk vooraf prijsopgaaf doen. Door een wijziging van de overeenkomst kan voorts de oorspronkelijk opgegeven termijn van uitvoering worden gewijzigd. Opdrachtgever aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de overeenkomst, daaronder begrepen de wijziging in prijs en termijn van uitvoering.
- 4.9 Indien de overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, dan is Opdrachtnemer gerechtigd om daaraan eerst uitvoering te geven nadat daarvoor akkoord is gegeven door Opdrachtnemer en Opdrachtgever akkoord is gegaan met de voor de uitvoering opgegeven prijs en andere voorwaarden, daaronder begrepen het alsdan te bepalen tijdstip waarop daaraan uitvoering gegeven zal worden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde overeenkomst levert geen wanprestatie van Opdrachtnemer op en is voor Opdrachtgever geen grond om de overeenkomst op te zeggen of te annuleren.
- 4.10 Zonder daarmee in gebreke te komen, kan Opdrachtnemer een verzoek tot wijziging van de overeenkomst weigeren, indien dit in kwalitatief en/ of kwantitatief opzicht gevolg zou kunnen hebben bijvoorbeeld voor de in dat kader te verrichten werkzaamheden.

5. Ontbinding, tussentijdse opzegging van de overeenkomst en annulering van de opdracht

- 5.1 Opdrachtnemer is gerechtigd een opdracht met onmiddellijke ingang te beëindigen, indien Opdrachtgever in gebreke is met de nakoming van haar verplichtingen, of indien een aanvraag voor faillissement of surseance van betaling van Opdrachtgever wordt ingediend, zij in liquidatie komt te verkeren, wordt ontbonden of haar bedrijfsactiviteiten staakt, zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling.
Specifieke voorwaarden voor annulering van trainingen, presentaties en lezingen
- 5.2 Iedere aan Opdrachtnemer verstrekte opdracht, kan schriftelijk (per e-mail) worden geannuleerd. Als annuleringsdatum geldt de datum van verzending.
- 5.3 Bij annulering gelden de volgende regelingen:
- a) Annulering op een termijn van meer dan 3 weken voor aanvang van de werkzaamheden is kosteloos, behoudens eventuele reeds verrichte voorbereidingsactiviteiten en kosten van derden die Opdrachtnemer aantoonbaar heeft gemaakt en die voor Opdrachtnemer verschuldigd blijven.

- b) Annulering binnen een termijn van 1 week en 3 weken voor aanvang van de werkzaamheden wordt 50% van het overeengekomen honorarium in rekening gebracht en kosten van derden die Opdrachtnemer aantoonbaar heeft gemaakt en die voor Opdrachtnemer verschuldigd blijven.
- c) Bij niet tijdige annulering van minder dan 1 week voor aanvang van de werkzaamheden is het volledige bedrag van de werkzaamheden en kosten van derden die Opdrachtnemer aantoonbaar heeft gemaakt en die voor Opdrachtnemer verschuldigd blijven en kan geen aanspraak worden gemaakt op enige restitutie.
- d) Bij ernstige persoonlijke omstandigheden van Opdrachtgever (ziekte, overlijden) kan Opdrachtnemer uit coulance een uitzondering maken en Opdrachtnemer zal dit ook te allen tijde overwegen. Aan deze coulance regeling kan echter door opdrachtgever geen rechten worden ontleend.

Niet kunnen leveren van diensten door Opdrachtnemer

- 5.4 In het geval dat Opdrachtnemer door ernstige overmacht (bijvoorbeeld ziekte) of onvoorziene omstandigheden verhinderd is om een overeenkomst (bijvoorbeeld een training) op een vast afgesproken tijdstip uit te voeren, kan Opdrachtnemer naar keuze de uitvoering opschorten voor de duur van de verhindering of de overeenkomst ontbinden, zonder tot enige schadevergoeding (zoals accommodatiekosten) te zijn gehouden.
- 5.5 Bij ernstige overmacht en het niet kunnen leveren van een dienst op een vast afgesproken tijdstip zal Opdrachtnemer er altijd alles aan doen om met Opdrachtgever afspraken te maken over uitstellen, overdragen van informatie of inschakelen van een vervanger.
- 5.6 Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst te ontbinden indien de periode van opschorting door Opdrachtnemer als gevolg van overmacht langer duurt dan 3 maanden.
- 5.7 Onder overmacht wordt onder meer ook begrepen een al dan niet toerekenbare tekortkoming de nakoming van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden.

6. Intellectueel eigendom, geheimhouding en privacy

- 6.1 Alle rechten van intellectueel eigendom die geldend gemaakt kunnen worden ten aanzien van de door Opdrachtnemer gebruikte modellen, studiematerialen, methoden, technieken en instrumenten berusten blijvend bij Opdrachtnemer, tenzij daar andersluidende afspraken over zijn gemaakt.
- 6.2 Het is, behoudens uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer, niet toegestaan de door Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van een opdracht openbaar gemaakte of beschikbaar gestelde werken op enigerlei wijze te gebruiken, te bewerken of te vermenigvuldigen, voor enig ander doel dan in het kader van de opdracht is bepaald.
- 6.3 Opdrachtgever zal een naamsvermelding van Opdrachtnemer of een aanduiding van een eventuele andere rechthebbende in de beschikbaar gestelde werken niet verwijderen of wijzigen.
- 6.4 Opdrachtgever verplicht zich om de verplichtingen in de voorgaande leden van dit artikel 6 aan deelnemers op te leggen. Op verzoek van Opdrachtnemer zal Opdrachtgever deelnemers verplichten daartoe voorafgaand aan de sessie met Opdrachtnemer een geheimhoudingsverklaring te tekenen. Op verzoek van Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever kopieën daarvan aan Opdrachtnemer ter beschikking.
- 6.5 Bij overtreding door Opdrachtgever of (een) deelnemer(s) van in voorgaande leden van dit artikel 6 opgenomen bepalingen verbeurt Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer, direct, zonder dat daarvoor rechterlijke tussenkomst, een aankondiging of ingebrekestelling is vereist, een aan de Opdrachtnemer

toekomstige direct opeisbare boete van EUR 15.000 per overtreding, alsmede een direct opeisbare boete van EUR 500 voor iedere dag (en gedeelte van een dag) dat de overtreding voortduurt, nadat Opdrachtgever is aangemaand c.q. in gebreke is gesteld en in die aanmaning c.q. ingebrekestelling een termijn van 20 (twintig) werkdagen is gegeven om het gebrek te herstellen, voor zover vatbaar voor herstel, één en ander onverminderd het recht van Opdrachtnemer om daarnaast nakoming van de bepalingen van deze algemene voorwaarden en/of - in plaats van de hiervoor vermelde boete(s) - volledige schadevergoeding, te vermeerderen met rente en kosten op grond van de wet, te vorderen.

- 6.6 Gegevens van opdrachtgevers en deelnemers aan trainingen, opleidingen, workshops worden niet openbaar gemaakt, noch uitgeleend of verkocht aan derden.
- 6.7 Opdrachtnemer verplicht zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van Opdrachtgever heeft verkregen, tenzij zij tot openbaarmaking gehouden is op grond van een wettelijk voorschrift of gerechtelijke procedure. Deelnemers worden nadrukkelijk gevraagd hetzelfde te doen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is meegedeeld of als die voortvloeit uit de aard van de informatie.
- 6.8 Opdrachtnemer verplicht ingehuurde derden een geheimhoudingsovereenkomst te tekenen, waarmee ook de ingehuurde derde zich verplicht tot geheimhouding zoals in artikel 6.7 omschreven.

7. Aansprakelijkheid

- 7.1 Opdrachtnemer is, behoudens gevallen van opzet of grove schuld, niet aansprakelijk voor enige schade die Opdrachtgever of een derde (inclusief deelnemers) mocht lijden als gevolg van een handelen of nalaten in verband met de uitvoering van de opdracht.
- 7.2 De totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de ter zake toepasselijke door of namens Opdrachtnemer afgesloten aansprakelijkheidsverzekering daadwerkelijk is of wordt uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico volgens de desbetreffende polis. Deze beperking van aansprakelijkheid van Opdrachtnemer geldt ongeacht of de aansprakelijkheid voortvloeit uit een overeenkomst, de wet of een andere rechtsgrond.
- 7.3 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor niet door de aansprakelijkheidsverzekering gedekte schade is beperkt tot de omvang van het in de desbetreffende opdracht aan Opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium, tot een maximum van (i) EUR 10.000 (inclusief BTW) indien de betreffende opdracht het verlenen van diensten op ad-interim basis betreft en (ii) EUR 1.000 (inclusief BTW) indien de betreffende opdracht het geven van trainingen, presentaties en lezingen en het adviseren over en het opstellen van beleidsstukken betreft.
- 7.4 Aansprakelijkheid voor iedere vorm van gevolgschade, waaronder gederfde winsten of bedrijfsschade, is uitdrukkelijk uitgesloten.
- 7.5 Opdrachtgever dient eventuele schade zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 30 dagen na het ontstaan of het bekend worden daarvan schriftelijk bij Opdrachtnemer te melden op straffe van verval van recht. Schade die niet binnen deze termijn is gemeld, komt niet voor vergoeding in aanmerking. In ieder geval verjaren alle rechtsvorderingen jegens Opdrachtnemer na verloop van één jaar, te rekenen vanaf de dag waarop de relevante verplichting uit de overeenkomst opeisbaar werd c.q. Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijze bekend had kunnen zijn met het bestaan van deze vorderingsrechten respectievelijk de schade en de mogelijke aansprakelijkheid van Opdrachtnemer.

- 7.6 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer en de voor Opdrachtnemer werkzame personen voor iedere aansprakelijkheid jegens derden (waaronder deelnemers) in verband met het gebruik van door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte informatie of materialen.
- 7.7 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden. Indien Opdrachtnemer uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is Opdrachtgever gehouden Opdrachtnemer zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht Opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is Opdrachtnemer, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van Opdrachtnemer en derden daardoor ontstaan, komen volledig voor rekening en risico van Opdrachtgever.

8. Diverse bepalingen

- 8.1 Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
- 8.2 Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.
- 8.3 Indien Opdrachtnemer niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Opdrachtnemer in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

9. Toepasselijk recht en geschillen

- 9.1 Op alle rechtsbetrekkingen met Opdrachtnemer is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 9.2 Uitsluitend de rechter te Den Haag is bevoegd van geschillen kennis te nemen, behoudens het recht van Opdrachtnemer om als eisende partij het geschil aan de rechter van de vestigingsplaats van Opdrachtgever voor te leggen.
- 9.3 Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

Incluhire

Zuidwerfplein 11
2594 CT Den Haag

albert@incluhire.nl
www.incluhire.nl
06-282 523 78

KVK 91255813
Btw-id NL004876940B16
IBAN NL51 KNAB 0616 7330 38